**STATUT PARAFIALNEJ RADY EKONOMICZNEJ**

1. Zgodnie z kan. 537 KPK w każdej parafii winna być powołana Rada do spraw Ekonomicznych w składzie 3-5 członków w zależności od wielkości parafii.
2. Zadaniem Rady jest:

a) troszczyć się o dobra materialne, które umożliwiłyby Kościołowi realizację jego misji,

b) pomagać proboszczowi parafii w tym wszystkim co dotyczy administracji dobrami parafialnymi: nieruchomościami, dobrami ruchomymi i rezerwami finansowymi.

I. PROBOSZCZ A RADA

1. Proboszcz, a w razie jego braku administrator parafii, jest przewodniczącym Rady (por. kan. 540 KPK).
2. Proboszcz jest wyłącznym reprezentantem parafii wobec władz państwowych i sądowych (por. kan. 532 KPK).
3. Proboszcz obowiązany jest wysłuchać opinii Rady (*audito consilio*) w następujących wypadkach:

a) przy ustalaniu statusu i płac personelu świeckiego, z wyjątkiem osób mianowanych bezpośrednio przez arcybiskupa,

b) przy udzielaniu subwencji organizacjom parafialnym - zawsze po wcześniejszym zapoznaniu się z ich bilansem i budżetem,

c) przy wynajmowaniu lokalu parafialnego,

d) przy podpisywaniu stałego kontraktu,

e) przy ustanowieniu dzierżawy,

f) przy większych wydatkach z kasy parafialnej.

1. Proboszcz nie powinien podejmować decyzji o nadzwyczajnych wydatkach nie przewidzianych budżetem parafialnym, lub przekraczających granicę i sposób zwyczajnego zarządzania (por. kan. 1281 KPK), jeżeli kwalifikowana większość Rady (tzn. dwie trzecie głosów) jest temu przeciwna. W takim wypadku winien przedstawić sprawę Ekonomowi Archidiecezji do rozstrzygnięcia.
2. Za czynności przekraczające zwyczajne zarządzanie uważa się:

a) generalną zmianę przeznaczenia budynku,

b) budowę lub zburzenie budynku,

c) wzięcie pożyczki lub pożyczenie sumy w wartości ponad 2000 dolarów.

1. Proboszcz przed opuszczeniem parafii winien przygotować wraz z Radą sprawozdanie o stanie ekonomicznym parafii dla swego następcy. Odpis tego sprawozdania powinien otrzymać również ekonom Archidiecezji.

II. CZŁONKOWIE RADY

1. Skład Rady zaproponowany przez proboszcza zatwierdza arcybiskup.
2. Członkami Rady winny być zasadniczo osoby świeckie, będące praktykującymi katolikami, cieszące się dobrą sławą, mieszkające na terenie parafii i zorientowane w problemach ekonomiczno-finansowych.
3. Nie mogą być członkami Rady pracownicy parafii lub proboszcza.
4. Kadencja Rady trwa 6 lat, chyba, że w trakcie jej nastąpi nominacja nowego proboszcza, która kończy równocześnie kadencję i wymaga powołania nowej Rady
5. Zaleca się, by przynajmniej jeden członek Rady był równocześnie członkiem Parafialnej Rady Duszpasterskiej, aby zapewnić współdziałanie obu Rad.
6. Działalność członków Rady jest bezinteresowna, chyba, że chodzi o zwrot kosztów poniesionych dla parafii za zgodą Rady. Członkostwo w Radzie nie pociąga za sobą żadnej odpowiedzialności ani cywilnej, ani finansowej.
7. Członkostwo w Radzie traci się na wskutek rezygnacji, opuszczenia parafii, przekroczenia wieku siedemdziesięciu pięciu lat lub złożenia z urzędu przez arcybiskupa.
8. Członek Rady, który obejmuje wakujące w czasie trwania kadencji miejsce w Radzie, zajmować je będzie do końca kadencji.
9. Proboszcz mianuje z grona Rady sekretarza, skarbnika i - tam gdzie jest potrzeba - kuratora nieruchomości parafialnych.
10. Do obowiązków sekretarza należy:

a) na polecenie proboszcza powiadamianie członków Rady o terminie posiedzeń,

b) protokołowanie posiedzeń,

c) troska o wdrażanie w życie podjętych uchwał.

1. Skarbnik winien pomagać proboszczowi w prowadzeniu księgowości i może mieć wgląd do konta bankowego parafii.
2. Kurator pomaga proboszczowi we właściwym zabezpieczeniu nieruchomości i administrowaniu nimi.

III. POSIEDZENIA RADY

1. Rada zbiera się na posiedzenia co najmniej dwa razy do roku. Na początku roku proboszcz przedstawia Radzie do zaopiniowania budżet parafii oraz sprawozdanie za miniony rok.
2. Podpisane przez Radę i zaopatrzone w jej uwagi sprawozdanie winno zostać przesłane arcybiskupowi, który zgodnie z kan. 1287§1 KPK przekaże je Archidiecezjalnej Radzie Ekonomicznej do sprawdzenia.
3. Ponadto, Rada zbiera się na posiedzenie na żądanie proboszcza lub uprawnionej większości Rady.
4. Rada winna mieć do wglądu następujące dokumenty:

a) księgowość ostatnich lat,

b) protokolarz posiedzeń,

c) inwentarz dóbr parafialnych,

d) polisy ubezpieczeniowe, dokumenty dotyczące opłat za wodę, gaz, elektryczność, ogrzewanie itp.,

e) korespondencję z Kurią Metropolitalną dotyczącą spraw ekonomicznych parafii,

f) dokumentację budynków parafialnych,

g) umowy pracownicze, umowy najmu i dzierżawy.

1. Zobowiązania parafii wobec diecezji, o których decyduje arcybiskup zgodnie z kan. 1263 KPK nie mogą być przedmiotem uchwał Rady.
2. Członkowie Rady zobowiązani są do dyskrecji co do przedmiotu obrad Rady na tyle, na ile ich do tego zobowiąże proboszcz.
3. W wypadku głosowania w Radzie w przypadkach przewidzianych w punkcie 6 i 7 Statutu należy się kierować normami kan. 127 KPK.

IV. PRZEPISY KOŃCOWE

Wszelkie zmiany niniejszego Statutu, a także jego zniesienie dokonane być mogą jedynie w formie dekretu arcybiskupa.

Abp Henryk Józef Muszyński

Metropolita Gnieźnieński

Gniezno, 8 grudnia 2000 r.